

**REGULAMIN
STADIONU MIEJSKIEGO im. KAZIMIERZA GÓRSKIEGO
„ORLEN STADION”**

I. CZĘŚĆ OGÓLNA.

1. Stadion Miejski im. Kazimierza Górskiego w Płocku zarządzany jest przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Pl. Celebry Papieskiej 1 (zwany dalej: MOSiR Płock lub Administratorem).
2. Celem niniejszego dokumentu jest ustanowienie i określenie zasad prawidłowego korzystania ze Stadionu Miejskiego im. Kazimierza Górskiego w Płocku (zwanego dalej: „ORLEN Stadionem”), jego pomieszczeń i urządzeń przez wszystkie osoby przebywające na terenie ORLEN Stadionu.
3. Każda osoba przebywająca na terenie obiektu jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego ustaleń.
4. Wejście na teren ORLEN Stadionu oznacza automatycznie bezwzględną akceptację przepisów na nim obowiązujących.
5. Ponadto wszystkie osoby przebywające na terenie ORLEN Stadionu podlegają przepisom prawa, przepisom polskich i międzynarodowych organizacji sportowych, przepisom niniejszego Regulaminu a w trakcie imprezy masowej wszyscy jej uczestnicy podlegają przepisom Regulaminu imprezy masowej.
6. Postanowienia zawarte w niniejszym Regulaminie nie zastępują postanowień umów najmu pomieszczeń i powierzchni ORLEN Stadionu, lecz mają charakter uzupełniający. Regulamin musi stanowić integralną część ww. umów i jest do nich dołączany jako załącznik.
7. Administrator obiektu określa godziny funkcjonowania obiektu i sposób dostępu do poszczególnych części ORLEN Stadionu wszystkim zainteresowanym w tym w szczególności: najemcom, sportowcom, kibicom, gościom i personelowi. Godziny funkcjonowania mogą ulegać zmianom w związku z organizacją masowych imprez sportowych/rozrywkowych na terenie ORLEN Stadionu.

II. ZASADY KORZYSTANIA Z OBIEKTU.

1. Korzystający w momencie przebywania na terenie obiektu zobowiązani są do:
 - a) zachowania zgodnie z Regulaminem i ogólnie przyjętymi normami,
 - b) zachowania w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób,
 - c) przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z urządzeń i przyrządów sportowych znajdujących się w wyposażeniu obiektu,
 - d) utrzymania czystości i porządku na terenie obiektu,
 - e) osoby małoletnie a zwłaszcza dzieci do lat 10 mogą korzystać z obiektu wyłącznie pod opieką osoby dorosłej,
 - f) podporządkowywania się poleceniom wydawanym przez pracowników obiektu i pracowników ochrony obiektu.
2. Na terenie obiektu ORLEN Stadion zabrania się:
 - a) przebywania osobom będącym pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
 - b) używania środków odurzających w tym palenia tytoniu oraz e-papierosów i spożywania alkoholu, w przypadku imprez masowych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 20.03.2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz.U. 2016 poz. 487 z późniejszymi zmianami).

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

WISŁA PŁOCK S.A.
Prezes Zarządu
[Podpis]
Piotr Sądczuk

Wisła Płock S.A.
Wiceprezes Zarządu
[Podpis]
Maciej Wiącek

- c) wprowadzania zwierząt bez zgody Administratora,
 - d) używania wyposażenia niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - e) zaśmiecania terenu,
 - f) niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska,
 - g) przebywania i korzystania z obiektu poza godzinami otwarcia, wszczynania fałszywych alarmów,
 - h) bezwzględnego wnoszenia:
 - napojów alkoholowych, środków odurzających, substancji psychotropowych oraz innych o podobnym działaniu,
 - broni wszelkiego rodzaju,
 - przedmiotów, które mogą być użyte jako broń lub pocisk,
 - pojemników do rozpylania gazu, substancji żrących lub farbujących,
 - wszelkich opakowań szklanych,
 - fajerwerków, petard i innych przedmiotów pirotechnicznych,
 - instrumentów do wytwarzania hałasu o napędzie mechanicznym,
 - „kominiaerek”, masek, lub innych przedmiotów mogących służyć do maskowania się celem uniemożliwienia identyfikacji przez organy Policji lub służbę porządkową,
 - i) wchodzenia na obszary, które nie są przeznaczone dla widzów,
 - j) rzucania wszelkiego rodzaju przedmiotami,
 - k) rozniecania ognia, zapalania fajerwerków lub petard,
 - l) sprzedawania towarów bez zezwolenia, rozdawania druków, ulotek lub przeprowadzania zbiórek bez zgody organizatora,
 - m) pisania na budynkach, urządzeniach lub drogach, ich malowania lub oklejania,
 - n) załatwiania potrzeb fizjologicznych poza toaletami,
 - o) zaśmiecania terenu obiektu,
 - p) zasłaniania twarzy lub innego maskowania się celem uniemożliwienia identyfikacji przez organy Policji lub służby porządkowe,
 - q) wywieszania flag lub transparentów o treściach obraźliwych lub prowokacyjnych,
 - r) wchodzenia na teren obiektu innymi drogami niż wejścia udostępnione przez ochronę obiektu,
 - s) zastawiania dojeżdżalni i dróg dojazdowych do instalacji przeciwpożarowej oraz tarasowania wytycznych przejść i wyjść ewakuacyjnych,
 - t) sprzedaży, reklamowania, akwizycji oraz przeprowadzania zbiórek pieniężnych bez wiedzy i zgody administracji obiektu,
 - u) wprowadzania zwierząt, z wyjątkiem imprez tematycznych.
3. Przedmioty zakwestionowane przy wnoszeniu ich na teren ORLEN Stadionu mogą być zarekwirowane przez organy Policji lub służby porządkowe bez prawa ich zwrotu.
4. Za bezpieczeństwo całego obiektu odpowiada wskazana przez Administratora firma świadcząca usługi z zakresu ochrony osób i mienia (zwana dalej: Ochroną obiektu).
5. Osoby znajdujące się na terenie obiektu mają obowiązek stosować się do poleceń pracowników ochrony obiektu.
6. Ochrona obiektu ma obowiązek egzekwować zapisy niniejszego Regulaminu oraz zapewnić porządek i bezpieczeństwo na terenie ORLEN Stadionu.
7. Pracownicy ochrony obiektu mają prawo:
- a) wydawać polecenia dotyczące bezpieczeństwa i porządku na terenie obiektu,
 - b) żądać opuszczenia obiektu przez osoby które naruszają porządek i stwarzają zagrożenie dla bezpieczeństwa innych użytkowników obiektu,
 - c) legitymować osoby przebywające na obiekcie w celu ustalenia ich tożsamości,
 - d) przeprowadzać kontrolę bagażu lub pojazdów wjeżdżających na teren obiektu.
8. Ochrona obiektu odpowiada przede wszystkim za całodobowy dozór obiektu mający na celu zapewnienie bezpieczeństwa zdrowia i życia osób korzystających, działania

A B 2019
objętość 100

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

WISŁA Płock S.A.
Prezes Zarządu
Piotr Sadczuk
Piotr Sadczuk

Wisła Płock S.A.
Wiceprezes Zarządu
Maciej Wiącek
Maciej Wiącek

W

zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód na terenie obiektu.

9. Administrator informuję, że parking na terenie ORLEN Stadionu nie jest parkingiem strzeżonym. Ochrona obiektu nie przejmuje pozostawionych na nim pojazdów ani pozostawionych w nich przedmiotów na przechowanie oraz nie ponosi odpowiedzialności za pojazdy na nim pozostawione.
10. Poza ustalonymi godzinami funkcjonowania obiektu przebywanie na jego terenie jest zabronione.

III. IMPREZY MASOWE.

1. W przypadku organizacji imprez o charakterze masowym, wszelkie ustalenia dotyczące korzystania z obiektu regulować będzie umowa udostępnienia obiektu zawarta z Administratorem.
2. Imprezy sportowe masowe (m.in. mecze piłki nożnej) oraz imprezy artystyczne i rozrywkowe muszą odbywać się zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. 2009 NR 62 poz.504 z późniejszymi zmianami).
3. Przed rozpoczęciem imprezy masowej organizator zobowiązany jest dostarczyć zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej w formie decyzji.
4. Cały obiekt, a w szczególności płyta główna boiska, nie jest powszechnie dostępna. Na terenie obiektu dozwolone jest poruszanie się jedynie dostępnymi ciągami komunikacyjnym, które nie zostały zastrzeżone dla obsługi obiektu lub konkretnej imprezy.
5. Zabrania się kibicom wtargnięcia i przebywania na płycie głównej boiska podczas imprezy sportowej o charakterze masowym pod karą grzywny.
6. W obiekcie, w trakcie trwania imprez wyznacza się miejsca nieprzeznaczone dla publiczności, tj. pomieszczenia biurowe administracji, zaplecza magazynowe, pomieszczenia kasowe, pomieszczenia ochrony, zespół pomieszczeń stanowiących szatnię zawodników, trenerów, pomieszczenie monitoringu i strażyaka, pomieszczenia techniczne, a także pomieszczenia znajdujące się w obiekcie, a wynajęte podmiotom zewnętrznym na podstawie umów wzajemnych. Dostęp do pomieszczeń nieudostępnionych dla publiczności, będzie możliwy na podstawie uprzednio przedstawionego i zaakceptowanego systemu przepustek, identyfikatorów, zaproszeń, a także obowiązujących umów dla uczestników zajęć.
7. Obiekt wyposażony jest w urządzenia rejestrujące obraz i dźwięk pozwalające na utrwalanie przebiegu imprez, w szczególności zachowania jej uczestników.
8. Obiekt będzie również utrzymywał przebieg imprez dla celów dokumentacji oraz promocji lub reklamy. Wizerunek osób przebywających na terenie obiektu może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniony dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reklamowych i promocyjnych.
9. Organizatorowi przysługuje prawo do decydowania o wpuszczaniu osób na teren obiektu, jednak pod żadnym warunkiem nie będą wpuszczane osoby, wobec których zastosowano zakaz klubowy jak również zakaz stadionowy.
10. Liczba osób przebywających na terenie obiektu jest uzależniona od charakteru imprezy, wielkości sceny, scenografii i przepisów ppoż. W przypadku przekroczenia bezpiecznej liczby osób na obiekcie, na organizatorze spoczywa obowiązek ograniczenia liczby osób. Na terenie obiektu dostępnych jest 15004 miejsc przeznaczonych dla widzów.
11. Na terenie obiektu mogą przebywać wyłącznie osoby posiadające przy sobie ważny bilet wstępu lub inny dokument uprawniający do przebywania na terenie obiektu ORLEN Stadion.

A. E. 14.04.19
ubpms3 ppoż

opW ppoż

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

WISŁA PŁOCK S.A.
Prezes Zarządu
Piotr Sadczuk
Piotr Sadczuk

WISŁA PŁOCK S.A.
Wiceprezes Zarządu
Maciej Więcek
Maciej Więcek

W

12. Wszystkie osoby obecne na terenie obiektu zobowiązane są do zachowania się w sposób niezagrożający bezpieczeństwu innych osób i przestrzegać niniejszego Regulaminu oraz poleceń i nakazów służb porządkowych obiektu i organizatora imprezy.
13. Służba porządkowa jest uprawniona do przeglądania zawartości bagaży i odzieży osób, jeśli istnieje podejrzenie, że na teren obiektu wnoszone są broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe i pirotechniczne, napoje alkoholowe, środki odurzające lub substancje psychotropowe.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do niewpuszczania na teren obiektu lub wydalenia z terenu obiektu, bez zwrotu kosztów biletu, osoby, która nie wyrazi zgody na przeszukanie przez przedstawiciela służb porządkowych.
15. W przypadku opóźnienia, odwołania lub zmiany terminu imprezy, decyzję o zwrocie należności za bilety wstępu podejmuje organizator.
16. Nie będą wpuszczane na teren obiektu:
 - a) osoby nie posiadające ważnego biletu wstępu podczas odpłatnych imprez,
 - b) osoby wpisane do rejestru osób, którym zakazano wstępu na imprezy masowe,
 - c) osoby wnoszące alkohol, środki odurzające, substancje psychotropowe lub o podobnym działaniu, broń wszelkiego rodzaju, wyroby pirotechniczne lub wybuchowe, inne niebezpieczne przedmioty i narzędzia,
 - d) osoby odmawiające przejrzania bagażu odzieży w przypadku podejrzenia, że osoby te posiadają w/w przedmioty,
 - e) osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub substancji psychotropowych
 - f) osoby zachowujące się agresywnie,
 - g) osoby odmawiające wylegitymowania się wiarygodnym dokumentem zaopatrzoną w fotografię,
 - h) osoby, których identyfikacja z zamieszczonej w dokumencie fotografii jest utrudniona (założona na twarz „kominiarka”, szalik, itp.)
17. Podstawą wstępu i pobytu na terenie obiektu jest:
 - a) dla widzów – ważny bilet wstępu lub wstęp wolny (sposób przebywania uczestników szczegółowo określa Regulamin danej imprezy opracowany przez jej organizatora),
 - b) dla organizatorów imprez – identyfikatory,
 - c) dla wystawców – podpisana umowa oraz identyfikator wystawcy,
 - d) dla dziennikarzy – zaproszenie wydane przez organizatora imprezy oraz legitymacja służbowa,
 - e) dla gości honorowych – zaproszenie wydane przez organizatora imprezy,
 - f) dla przedstawicieli jednostek kontrolujących – legitymacja służbowa,
 - g) dla uczestników zajęć sportowych – obowiązujące umowy, przepustki imienne lub elektroniczne karty dostępowe.
18. Każda osoba wchodząca na teren obiektu zobowiązana jest do okazania służbie porządkowej biletu wstępu lub innego dokumentu uprawniającego do wstępu i pobytu na terenie obiektu.
19. Widzowie mają obowiązek zajmować miejsca siedzące zgodnie z wyznaczoną numeracją i nie przemieszczać się bez uzasadnionego powodu w trakcie trwania imprezy. Wszystkie wejścia i wyjścia oraz drogi ewakuacyjne muszą pozostać wolne.
20. Widzowie mają obowiązek stosować się do zarządzeń organizatora, służby porządkowej, straży pożarnej oraz zaleceń spikera.
21. Działalność handlowa, gastronomiczna, usługowa, artystyczna, w tym transmisje, nagrania radiowe i telewizyjne, filmowanie i wykonywanie zdjęć na obiekcie może odbywać się tylko i wyłącznie za zgodą Administratora.
22. W przypadku zauważenia pożaru lub innego zagrożenia osoby obecne na obiekcie powinny:

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

WISŁA PŁOCK S.A.
Prezes Zarządu
Piotr Sadczuk
Piotr Sadczuk

Wisła Płock S.A.
Wiceprezes Zarządu
Maciej Wiacek
Maciej Wiacek

- a) natychmiast powiadomić służby porządkowe, a w przypadku niecierpiącym zwłoki użyć sprzętu gaśniczego zgodnie z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego,
 - b) unikać paniki,
 - c) stosować się do poleceń służb porządkowych i komunikatów nadawanych przez głośniki,
 - d) kierować się do wyjść ewakuacyjnych oznaczonymi drogami,
 - e) nie utrudniać dojazdu służbom ratowniczym.
23. W trakcie trwania imprez masowych, z wyłączeniem imprez masowych podwyższonego ryzyka, dopuszcza się możliwość sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych do 3,5% alkoholu wyłącznie przez przedmioty posiadające zezwolenie, o którym mowa w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487). Sprzedaż, podawanie i spożywanie alkoholu może odbywać się wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych, wskazanych we wniosku o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej. Sprzedaż, podawanie i spożywanie alkoholu musi odbywać się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, jak również zgodnie z regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi na terenie obiektu ORLEN Stadion. Niedozwolona jest sprzedaż napojów alkoholowych w twardych opakowaniach, w szczególności wykonanych ze szkła, metalu lub tworzyw sztucznych, które wykorzystane niezgodnie z ich przeznaczeniem mogą stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego.
24. Organizator zobowiązany jest przede wszystkim do zabezpieczenia zdrowia i życia uczestników imprezy, oraz przedmiotu najmu przed uszkodzeniem lub zniszczeniem, a także zobowiązany jest do zapewnienia porządku i bezpieczeństwa obiektu i przyległego terenu, w szczególności poprzez przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
25. Organizator zobowiązany jest podać informację o mogących wystąpić zagrożeniach porządku publicznego, w tym informację o ewentualnym uznaniu imprezy masowej za imprezę o podwyższonym ryzyku, o stanie liczebnym służby porządkowej i informacyjnej, a także maksymalnej ilości uczestników imprezy.
26. Organizator zobowiązany jest posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone uczestnikom imprezy organizowanej na terenie obiektu ORLEN Stadion.
27. Organizator zobowiązany jest przestrzegać postanowień ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
28. Organizator dodatkowo odpowiedzialny jest za:
- a) zapewnienie bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
 - b) zapewnienia drożności dróg ewakuacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych,
 - c) stan zainstalowanych na potrzeby imprezy połączeń elektrycznych, urządzeń nagłaśniających, oświetleniowych, scenicznych, itp.,
 - d) montaż ramp oświetleniowych oraz innych konstrukcji i urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem, dokumentacją oraz innymi przepisami,
 - e) stosowanie elementów scenograficznych i reklamowych, które muszą być wykonane z materiałów trudno zapalnych, potwierdzonych atestami,
 - f) zapoznanie pracowników obsługi imprezy i własnych służb ochroniarskich z obiektem, drogami ewakuacyjnymi, rozmieszczeniem podręcznego sprzętu gaśniczego oraz zapoznanie z zasadami postępowania na wypadek pożaru,
 - g) bezpieczeństwo podczas stosowania efektów specjalnych w trakcie imprezy,
 - h) zachowanie publiczności, a w szczególności za eliminowanie zachowań mogących zagrażać mieniu, zdrowiu i życiu,
 - i) wynajęte pomieszczenia i znajdujące się w nich wyposażenie, jednocześnie ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie straty powstałe w okresie korzystania z wynajmowanych pomieszczeń i zobowiązuje się do ich pokrycia.

WISŁA PŁOCK S.A.
Wiceprezes Zarządu

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

WISŁA PŁOCK S.A.
Prezes Zarządu
Piotr Sadczuk
Piotr Sadczuk

WISŁA PŁOCK S.A.
Wiceprezes Zarządu
Maciej Wiącek
Maciej Wiącek

W

- j) terminowe opuszczenie pomieszczeń ORLEN Stadionu i oddanie ich po okresie najmu w stanie pozwalającym na natychmiastowe użytkowanie.

IV. ZAJĘCIA GRUPOWE.

1. Wszystkie zajęcia grupowe odbywają się wyłącznie w obecności osoby prowadzącej zajęcia lub opiekuna grupy po podpisaniu umowy z Administratorem.
2. Z płyty boiska można korzystać wyłącznie po uzyskaniu zgody Administratora i podpisaniu umowy.
3. Trener lub opiekun grupy odpowiada za porządek na terenie obiektu (w tym w szatniach) oraz przestrzeganie postanowień Regulaminu.
4. Klienci mogą korzystać z pomieszczeń socjalnych w porozumieniu z pracownikami obsługi.
5. Za rzeczy pozostawione na terenie obiektu Administrator nie ponosi odpowiedzialności.
6. Za zniszczenia powstałe w wyniku korzystania z obiektu oraz pomieszczeń socjalnych odpowiedzialność materialną ponosi opiekun grupy/trener.
7. Korzystający z obiektu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania Regulaminu, przepisów bhp i ppoż oraz zastosowania się do uwag pracowników obiektu i ochrony obiektu.
8. Kierownictwo obiektu może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień zakazać dalszego korzystania z obiektu.
9. Organizacja zawodów sportowych możliwa jest tylko za odpłatnością, po podpisaniu umowy z Administratorem. Za bezpieczeństwo podczas zawodów odpowiedzialność ponosi organizator zawodów.
10. Prowadzenie na terenie ORLEN Stadionu zajęć zorganizowanych, przez osoby fizyczne oraz podmioty gospodarcze, wymaga zgody Administratora i zawarcia stosownej umowy.
11. Wszelka działalność zarobkowa wewnątrz obiektu, w tym udzielanie prywatnych treningów za wynagrodzeniem możliwe jest wyłącznie za pisemną zgodą kierownika obiektu i po zawarciu umowy z Administratorem.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ.

1. Za zniszczone lub zgubione przez klientów wyposażenie obiektu, obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości nowego wyposażenia.
2. Osoby naruszające porządek publiczny, przepisy Regulaminu, niestosujące się do zleceń pracowników obiektu, mogą być usunięte z terenu obiektu przez grupę interwencyjną agencji ochrony oraz dodatkowo obciążone kosztami interwencji, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę sądową.
3. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdarzeń powstałych w wyniku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu oraz innych uregulowań i instrukcji obowiązujących na terenie obiektu.

VI. USTALENIA KOŃCOWE.

1. Wstęp na obiekt jest traktowany jako akceptacja warunków niniejszego Regulaminu i pozostałych obowiązujących uregulowań.
2. Umieszczenie na obiekcie reklam, ogłoszeń, ulotek oraz przeprowadzenie akcji promocyjnych, itp. możliwe jest tylko za odpłatnością, po podpisaniu umowy z Administratorem.
3. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz akwizycji.
4. Fotografowanie na terenie obiektu wymaga zgody kierownika obiektu.
5. Na terenie obiektu znajdują się urządzenia rejestrujące obraz i dźwięk, pozwalające na utrwalenie przebiegu imprez, w szczególności zachowania jej uczestników oraz w celu

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

WISŁA PŁOCK S.A.
Prezes Zarządu
Piotr Sadczuk
Piotr Sadczuk

WISŁA PŁOCK S.A.
Wiceprezes Zarządu
Maciej Wiącek
Maciej Wiącek

W

- przeciwdziałania naruszeniom spokoju i porządku, utrwalania dowodów naruszenia niniejszego Regulaminu oraz popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i Klientom obiektu ORLEN Stadion oraz ochrony niniejszego obiektu. Materiały zgromadzone podczas utrwalania przebiegu imprezy, niezawierające dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego albo postępowania w sprawach wykroczenia lub dowodów mających znaczenie dla toczących się takich postępowań, przechowywane są po zakończeniu imprezy przez okres 30 dni, a następnie są usuwane. Pełna informacja dotycząca monitoringu wizyjnego znajduje się w Regulaminie monitoringu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Odbiorcami danych osobowych, w tym zapisów z monitoringu wizyjnego, będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. W sprawach dotyczących gromadzenia przez Administratora danych osobowych wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych. W przypadku niejasności możliwy kontakt w sprawach dotyczących przetwarzania danych pod adresem e-mail: iod@mosirplock.pl
 7. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane przez Administratora, mają prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody. Klienci mają również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-1993 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax 22 531 03 1, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących, narusza przepisy.
 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Prezes Zarządu MOSiR Płock.
 9. Skargi i wnioski można zgłaszać kierownikowi obiektu lub wpisać do Książki Skarg i Wniosków. Książka dostępna jest u kierownika obiektu.

Załączniki:

1. Regulamin monitoringu na Stadionie Miejskim im. Kazimierza Górskiego.

Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.

TELEFONY ALARMOWE:

POGOTOWIE RATUNKOWE	- 999
STRAŻ POŻARNA	- 998
POLICJA	- 997
STRAŻ MIEJSKA	- 986
ALARMOWY dla tel. komórkowych	- 112

KONTAKT:

MOSiR Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1
09-400 Płock
tel. 24 – 367-26-86



**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

Karol Pietrzyk
Z-ca kierownika obiektu

WISŁA Płock S.A.
Prezes Zarządu
Piotr Sadoz
Piotr Sadoz

Wisła Płock S.A.
Wiceprezes Zarządu
Maciej Wiącek

OBIEKT MONITOROWANY

REJESTRACJA OBRAZU I DŹWIĘKU

Klauzula informacyjna w zakresie monitoringu funkcjonującego na terenie obiektu : Stadionu Miejskiego im. Kazimierza Górskiego, mieszczącego się przy ul. Ignacego Łukasiewicza 34 w Płocku, zarządzanego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. (zwany dalej: MOSiR Płock)

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) (DZ.URZ.U.E L 119/1).

1. Administratorem danych osobowych w firmie MOSiR Płock jest Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o., kontakt pod adresem e-mail: biuro@mosirplock.pl
2. Inspektor ochrony danych osobowych dostępny jest pod adresem e-mail: iod@mosirplock.pl
3. Dane osobowe z monitoringu będą przetwarzane zgodnie z RODO w celu:
 - zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa osób korzystających z obiektu, a także na terenie wokół obiektu, jeżeli jest to konieczne do zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, ochrony mienia oraz ochrony przeciwpożarowej,
 - podniesienia poziomu bezpieczeństwa osób przebywających na terenie oraz ochrony mienia,
 - zapobiegania dewastacji i kradzieży na terenie obiektu, a także rejestracji zdarzeń sprzyjającej ustaleniu sprawcy wykroczenia lub przestępstwa,
 - wyjaśnienia sytuacji konfliktowych oraz ustaleniu sprawców czynów zabronionych,
 - ograniczenia dostępu do obiektu dla osób nieuprawnionych,
 - ochronie zdrowia i życia osób korzystających z obiektów i ich usług.
4. Administrator przetwarza wizerunek osób przebywających na terenie obiektu.
5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.
7. Dane osobowe przetwarzane w celu wskazanym w pkt 3. będą przechowywane przez 30 dni. W momencie, kiedy monitoring rejestruje zdarzenie na podstawie którego może zostać wszczęte postępowanie – wówczas dane będą przechowywane do czasu zakończenia prowadzonego postępowania.
8. Przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przetwarzania danych oraz prawa do wniesienia sprzeciwu.
9. Przysługuje prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-1993 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax 22 531 03 1, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, gdy uznasz, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
10. Przetwarzanie danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Jednocześnie informujemy, iż wjazd na teren obiektu będzie traktowane przez Administratora danych osobowych jako wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu zapisania wizerunku poprzez monitoring funkcjonujący w MOSiR Płock

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE 2016/679 z

Wisła Płock S.A.
Wiceprezes Zarządu
Maciej Wiącek
Maciej Wiącek

Wisła Płock S.A.
Prezes Zarządu
Piotr Sączuk
Piotr Sączuk

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

dn. 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych i w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) (DZ.URZ.UE L119/1) z prawem do wniesienia sprzeciwu.

Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.

ZA ZGODNOŚĆ
Z PŁATNOŚCIĄ

Karol Pietrzyk
Pietrzyk
Z-ca kierownika obiektu

Piotr Sadczuk
WISŁA Płock S.A.
Prezes Zarządu
Piotr Sadczuk

Maciej Wiącek
WISŁA Płock S.A.
Wiceprezes Zarządu
Maciej Wiącek